

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 29/2021 z dnia 12 maja 2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie / ~~Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie~~**

Nazwa zadania: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **Ekspertyzy dotyczącej dobrych praktyk w zakresie wzmacniania zaangażowania interesariuszy regionalnych systemów innowacji.**

II. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

III. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi/i kryteriami:**

cena : 40 % - *obligatoryjnie*

podejście metodologiczne: 60 % - *obligatoryjne*

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty stanowi Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.

IV. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

Opis koncepcji realizacji procesu badawczego i opracowania ekspertyzy.

V. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy~~/~~roboty~~ budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VI. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę~~/~~robotę~~ budowlaną obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.**

VII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w formie pisemnej. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres

Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania: znak sprawy RR-III.433.4.1.2022”.

- Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

VIII. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 06.04.2022 do godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Ciepłińskiego 4,35 – 010 Rzeszów, pok. 345 w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. VII, 2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

IX. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu 06.04.2022 o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35 – 010 Rzeszów, pok. 345. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Magdalena Kowalik, tel. 17 773 60 51, Iwona Delikat, tel. 17 747 64 89.

X. **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. **Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):**

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XII. **Inne informacje dotyczące zamówienia:**

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.

Dane do faktury VAT/rachunku: Nabywca:

Województwo Podkarpackie
Al. Łukasza Ciepłińskiego 4
35 – 010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski
Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
al. Łukasza Ciepłińskiego 4
35-010 Rzeszów.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego

Lesław Majkut

Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego

Sekretarz Województwa Podkarpackiego

Data: 17.03.2022 r.

(data, podpis Zamawiającego)

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
4. Formularz oferty.
5. Opis sposób realizacji przedmiotu zamówienia
6. Istotne dla stron postanowienia umowy.

*jeżeli kryterium oceny ofert jest koszt to należy odpowiednio dostosować niniejszy formularz, w szczególności z uwzględnieniem punktu IV i VI